

# Privacyreglement

## Inleiding

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. De wet regelt de privacy die Stichting Sula Zorg (Hierna: Sula) in acht moet nemen bij dossiers waarin persoonlijke gegevens staan. De AVG versterkt de positie van de betrokkenen (de mensen van wie gegevens worden verwerkt). Zij hebben vanaf de invoering van de AVG nieuwe privacyrechten en hun bestaande rechten zijn sterker. Organisaties die persoonsgegevens verwerken krijgen meer verplichtingen. De nadruk ligt –meer dan nu –op de verantwoordelijkheid van organisaties om te kunnen aantonen dat zij zich aan de wet houden.

## **Privacyverklaring**

Sula respecteert de privacy van haar deelnemers, in het bijzonder hun rechten met betrekking tot de geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens. Vanwege volledige transparantie hebben wij daarom een beleid geformuleerd en geïmplementeerd met betrekking tot deze verwerkingen zelf, het doel ervan alsook de mogelijkheden voor betrokkenen om hun de rechten zo goed mogelijk te kunnen uitoefenen.

## **Artikel 1 – Wettelijke bepalingen**

Verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens (Hierna ook: “De beheerder”): Stichting Sula Zorg, gevestigd te Strevelsweg 736, 3083 AT Rotterdam, Kvk-nummer: 74874195.

## **Artikel 2 – De verwerking van persoonsgegevens**

1. Uw persoonsgegevens worden verzameld door Stichting Sula Zorg. Onder persoonsgegevens worden verstaan: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon; als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit.
  
2. Wij verwerken de volgende categorieën persoonsgegevens van u:
  - Naam
  - Geslacht
  - Adresgegevens
  - E-mailadres(sen)/telefoonnummer(s)
  - BSN
  - Geboortedatum/leeftijd
  - Geboorteplaats
  - Gegevens betreffende uw gezondheid
  - Opleiding(s)niveau)

## **Artikel 3 – Doel van de verwerking**

We verzamelen uw persoonsgegevens niet zomaar. Uw persoonsgegevens worden verwerkt voor:

- Een betere dienstverlening naar u toe
- Het onderhouden van relaties met u
- Het voldoen aan een wettelijke verplichting

## **Artikel 4 – Registratie persoonsgegevens**

Uw persoonsgegevens worden geregistreerd in een (elektronisch) register.

## **Artikel 5 – Uw rechten met betrekking tot uw gegevens**

1. Op grond van artikel 13 lid 2 sub b AVG heeft eenieder recht op inzage van en rectificatie of wissing van zijn persoonsgegevens of beperking van de hem betreffende verwerking, alsmede het recht tegen de verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid. U kunt deze rechten uitoefenen door contact met ons op te nemen via [info@sula.nl](mailto:info@sula.nl).
2. Ieder verzoek daartoe dient te worden vergezeld van een kopie van een geldig identiteitsbewijs, waarop u uw handtekening heeft gezet en onder vermelding van het adres waarop er met u contact kan worden opgenomen. Binnen 1 maand na het ingediende verzoek, krijgt u antwoord op uw verzoek. Afhankelijk van de complexiteit van de verzoeken en het aantal van de verzoeken kan deze termijn indien nodig met 2 maanden worden verlengd.

## **Artikel 6 – Wettelijke verplichtingen**

In geval van schending van enige wet- of regelgeving, waarvan de betrokkene wordt verdacht en waarvoor de autoriteiten persoonsgegevens nodig hebben die de beheerder heeft verzameld, worden deze aan hen verstrekt na een uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoek van die autoriteiten, waarna deze persoonsgegevens mitsdien niet meer onder de bescherming van de bepalingen van deze privacyverklaring vallen.

## **Artikel 7 – Commerciële aanbiedingen**

1. U kunt commerciële aanbiedingen krijgen van de beheerder, wanneer u daar toestemming voor heeft gegeven. Indien u deze niet (meer) wenst te ontvangen, stuurt u een mail naar het volgende adres: [info@sula.nl](mailto:info@sula.nl).
2. Uw gegevens worden niet gebruikt door partners van de verantwoordelijke voor commerciële doeleinden.

## **Artikel 8 – Bewaartermijn gegevens**

De door de beheerder verzamelde gegevens worden gebruikt en bewaard voor de duur zoals deze bij wet is bepaald.

## **Artikel 9 – Toepasselijk recht**

Op deze voorwaarden is Nederlands Recht van toepassing. De rechtbank van de vestigingsplaats van de beheerder is exclusief bevoegd bij eventuele geschillen omtrent deze voorwaarden, behoudens wanneer hierop een wettelijke uitzondering van toepassing is.

## **Artikel 10 – Contact**

Voor verzoeken, vragen, productinformatie of meer informatie, kunt u zich richten tot: Secretariaat Sula, [info@sula.nl](mailto:info@sula.nl).

Deze privacyverklaring is van toepassing vanaf 01 juli 2019 tot nader order.